

Regulamin zajęć w Belly Opole

- 1.** Zajęcia są prowadzone w Belly Opole – Kobięcym Centrum Rozwoju przy ul. Spychalskiego 1a w Opolu. Prowadzonym przez Kobięce Centrum Rozwoju sp. z o.o. NIP: 7543119938, z wpisem do KRS nr: 0000620234 przez SĄD REJONOWY W OPOLU, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO.
- 1b.** Kobięce Centrum Rozwoju oferuje zajęcia techniczne, oparte o konkretną technikę lub elementy techniczne o charakterze sportowym i edukacyjnym.
- 1c.** Kobięce Centrum Rozwoju realizuje zajęcia w formie grupowej lub indywidualnej. Istnieje również opcja wynajmu sali w celu zrealizowania samodzielnych treningów.
- 1d.** Godziny oraz rodzaje zajęć są umieszczone w grafiku dostępnym na stronie internetowej www.BellyOpole.pl oraz w recepcji Kobięcego Centrum Rozwoju.
- 2.** Uczestnik ma prawo korzystać z zajęć po wcześniejszym opłaceniu ich w recepcji Kobięcego Centrum Rozwoju lub zakupieniu karnetu przez stronę internetową www.BellyOpole.pl, gdzie są zamieszczone dane firmy niezbędne do wykonania przelewu oraz regulamin.
- 3.** Recepcjonista oraz trener mają prawo nie wpuścić uczestnika na zajęcia, których wcześniej nie opłacił, nie jest on bowiem osobą do tego uprawnioną.
- 3a.** Recepcja jak i pracownicy administracji wraz z kierownictwem mają prawo zdecydować o nie dopuszczeniu do zajęć dowolnej osoby bez podania przyczyny jeśli uznają, że wpływa to na bezpieczeństwo lub komfort innych uczestników zajęć.
- 3b.** Jeśli recepcja, pracownicy administracji lub kierownictwo zadecydują o nie dopuszczeniu danej osoby do zajęć, zostaje mu zwrócona cała kwota, którą wpłacił, z potrąceniem wykorzystanej części usługi.
- 3c.** Recepcja, pracownicy administracji jak i kierownictwo mogą podjąć taką decyzję w dowolnym momencie prowadzenia zajęć powołując się na powyższe lub pozostałe zapisy w regulaminie.
- 4.** Uczestnik ma obowiązek okazać w recepcji Kobięcego Centrum Rozwoju aktualny karnet za każdym razem przed zajęciami.
- 4a.** Jeśli uczestnik opłaci karnet do 28. dnia poprzedniego każdego miesiąca obowiązuje go cena promocyjna.
- 4b.** Cennik związany z cenami promocyjnymi znajduje się na stronie internetowej www.BellyOpole.pl
- 4c.** Karnet obowiązuje na dany miesiąc kalendarzowy od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca i określa ilość wejść oraz konkretne daty korzystania z zajęć.
- 5.** W wypadku, kiedy kursant nie może uczestniczyć w swoich zajęciach, ma prawo odrobić je na każdej innej grupie, w której będą wolne miejsca. By mieć prawo do odrobienia zajęć, niezbędne jest zgłoszenie minimum 24h przed otwarciem studia (przyjmuje się, iż zgłoszenie we wtorek do 16:00, obowiązuje na środę, zgłoszenia dokonywane później będą uznawane za nieważne, ze względu na czas, który jest niezbędny do wykonania odpowiednich rezerwacji) nieobecności poprzez wiadomość mailową lub na messengerze. Odrobienie zajęć należy dokonać w tym samym miesiącu. Chęć odrobienia zajęć należy zgłosić i potwierdzić w recepcji najpóźniej 1 dzień wcześniej do godziny 16:00.
- 5a.** Osoby, które nie zapowiedzą się i nie upewnią się minimum dzień wcześniej lub nie poinformowały o nieobecności min. 24h przed otwarciem studia nie mają prawa do odrobienia zajęć w tym trybie.
- 5b.** Uczestnicy zajęć Pole Dance mogą odrobić zajęcia na innych grupach Pole Dance adekwatnych do ich poziomu zaawansowania lub na innych grupach tanecznych i fitness, gdzie jest wolne miejsce. Mogą także w ramach odrabiania zaległych zajęć skorzystać bez dopłaty z „Sali Otwartej” (regulamin dot. Sali Otwartej – patrz pkt 18.)

- 6.** W wypadku odwołania zajęć z winy instruktora lub Kobiecego Centrum Rozwoju, zajęcia te nie będą odrabiane, a uczestnik ma prawo do wykorzystania tego wejścia na dowolnych innych zajęciach (patrz pkt 5, 5a, 5b),
- 6a.** Jeśli cała grupa zadeklaruje obecność w umówionym terminie z trenerem istnieje możliwość odrobienia tych zajęć wspólnie w wyznaczonym terminie, w innym przypadku można je odrobić indywidualnie (patrz pkt 6)
- 6b.** Kobiece Centrum Rozwoju zobowiązuje się do poinformowania uczestników o ewentualnym odwołaniu zajęć z winy trenera przez facebooka lub drogą mailową (w zależności jakie dane kontaktowe pozostawił uczestnik w recepcji Kobiecego Centrum Rozwoju oraz na Facebooku najpóźniej 2 godziny przed danymi zajęciami).
- 7.** Kobiece Centrum Rozwoju zobowiązuje się do zwrotu pełnej kwoty za karnet, w którym nie odbyły się ani razu z winy instruktora lub z winy Kobiecego Centrum Rozwoju. Zwroty będą dokonywane przelewem na wskazane konto.
- 7a.** Kobiece Centrum Rozwoju zastrzega sobie prawo do łączenia grup w momencie gdy liczba kursantek spada poniżej 4. osób. Grupy będą łączone wg najbliższego względem siebie stopnia zaawansowania, a zmiany konsultowane i zatwierdzane wraz z kursantkami.
- 8.** Ze względu na wprowadzone obostrzenia dotyczące epidemii COVID-19 zajęcia trwają 60 minut, a liczba uczestników zajęć może wynosić maksymalnie 6 osób + trener prowadzący i obsługa studia.
- 8a.** Uczestnik jest zobowiązany do przyścia najszybciej 5 minut przed rozpoczęciem zajęć, mając na sobie już częściowo strój sportowy, by tym samym skrócić czas przebywania na terenie obiektu. Uczestnik jest zobowiązany do sprawnego opuszczenia obiektu po zakończonym treningu.
- 8b.** Uczestnik jest zobowiązany do przynoszenia własnego ręcznika treningowego oraz zachowania wszystkich środków higieny, które są wymagane i o których informacje są rozmieszczone na terenie studia.
- 8c.** Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia zgodnie z prawdą ankiety epidemiologicznej dołączonej do formularza zdrowia i poinformowaniu o ewentualnych zmianach w samopoczuciu.
- 9.** Kobiece Centrum Rozwoju zastrzega, iż przedmiotem usługi są rezerwacje terminów na dane zajęcia, polegające na tym, że uczestnik wykupuje karnet w formie rezerwacji terminu oraz wybranego miejsca na grupie na dane zajęcia. Rezerwacja jest rozumiana jako każdorazowa deklaracja uczestnictwa na zajęciach na wybrany dzień i godzinę. Są to nietypowe zajęcia i posiadają określoną ciągłość, a grupy są niewielkie i kameralne. Co za tym idzie, Kobiece Centrum Rozwoju nie ma możliwości dopisania nowych osób do grup, które już wystartowały, tak więc rezerwacja miejsca jednej kursantki nie może być wymieniona na nową kursantkę, ze względu na wymaganą ciągłość zajęć. Brak obecności powoduje omijanie kluczowych lekcji, które są dedykowane pod kolejne spotkania i podzielone tematycznie. Lekcje można nadrobić poprzez odrabianie zajęć, muszą one jednak zachować swoją ciągłość. W przypadku wykupienia karnetu na 4 wejścia, karnet jest traktowany jako osobna rezerwacja na 4 różne terminy (4 różne lekcje). Po przekroczeniu terminu (daty) karnet i możliwość jego wykorzystania wygasa, a uczestnik ma prawo odrobić niewykorzystane zajęcia (patrz pkt 5.). Niewykorzystany karnet jest terminowy i nie może przejść na inną osobę, ani na następny miesiąc.
- 10.** Karnet jest imienny, a jego cena jest zależna od ilości wejść. Cennik widniejący na stronie www.BellyOpole.pl jest przyjmowany jako aktualny i obowiązujący. Podobnie jak podziały cenowe 4/8/12/16 wejść. Poza tymi podziałami obowiązują pojedyncze wejścia, cena także została określona w cenniku na wyżej wymienionej stronie. Zakup karnetu jest możliwy w recepcji Kobiece Centrum Rozwoju oraz przez stronę internetową (patrz pkt 2.)
- 11.** Promocje cenowe są ustalone przez Kobiece Centrum Rozwoju i mają określony czas trwania. Promocje ogłaszane są za pomocą wiadomości mailowych, strony Facebook oraz bezpośrednio przy recepcji Kobiece Centrum Rozwoju i kierowane są do poszczególnych odbiorców (stali klienci, nowi klienci, subskrybenci, Facebooka, odbiorcy newslettera) i dotyczą zawsze uczestnika, do którego dotarła dedykowana wiadomość. Promocje nie łączą się ze sobą.
- 11a.** Na zakupiony karnet miesięczny obowiązuje zniżka studencka – 10 zł – nie łączy się ona z innymi promocjami.

11b. Zniżki i promocje nie obowiązują w przypadku niepełnych karnetów lub pojedynczych wejść.

12. Uczestnik zobowiązuje się nie spóźniać na zajęcia. Po rozpoczęciu zajęć recepcja oraz trener mają prawo nie wpuścić spóźnionej osoby na salę powołując się na jej bezpieczeństwo (brak poprawnej rozgrzewki). Jeżeli mimo zaleceń recepcji lub trenera uczestnik chce uczestniczyć w zajęciach, deklaruje, że zdaje sobie sprawę z ryzyka kontuzji i w razie jakiegokolwiek zdarzenia, w wyniku którego w tym dniu dozna uszczerbku na zdrowiu lub niepożądanych uszkodzeń ciała deklaruje, że nie będzie rościł praw do odszkodowania i zadośćuczynienia zarówno w kierunku klubu jak i trenera prowadzącego. Deklaracja ta jest ustna przy udziale minimum dwóch świadków.

13. Trener zobowiązuje się rozpoczynać i kończyć zajęcia zgodnie z grafikiem. Grafiki jest dostępny w recepcji Kobiecego Centrum Rozwoju oraz na stronie internetowej www.BellyOpole.pl

14. Uczestnik nie ma prawa przebywać na Sali Treningowej poza zajęciami ze względów bezpieczeństwa. Na salę uczestnicy wchodzi razem z trenerem. Wyjątkiem są godziny „Sali Otwartej” (patrz pkt 19.).

14a. Kobiece Centrum Rozwoju Informuje, iż dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia miejsca prowadzenia zajęć. Zastrzega się, by nie pozostawiać wartościowych rzeczy w szatni bez nadzoru i zabierać takowe ze sobą na salę, w celu zminimalizowania ryzyka kradzieży oraz zgubienia cennych rzeczy. Uczestnik deklaruje, że nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania w przypadku, gdy kradzież lub pozostawione w szatni rzeczy doznają uszkodzenia lub zaginę w momencie, gdy nie dochował szczególnej staranności w celu ich zabezpieczenia (zabrania ich ze sobą na salę), mimo zaleceń ze strony klubu. Uczestnik taką deklarację składa podpisując oświadczenie znajomości i akceptacji regulaminu.

14b. Kobiece Centrum Rozwoju Informuje, iż dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia uczestnika zajęć. Jednocześnie uczestnik deklaruje, iż nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania i zadośćuczynienia w przypadku doznania kontuzji lub uszczerbku na zdrowiu, który został doznany w wyniku niedostosowania się do poleceń i uwag instruktora. Uczestnik taką, szczegółową deklarację składa podpisując oświadczenie zdrowotne oraz oświadczenie znajomości i akceptacji regulaminu.

14c. Kobiece Centrum Rozwoju nie oferuje swoim klientom zajęć opartych o ćwiczenia z wykorzystaniem muzyki. Wszelkie utwory wykorzystywane podczas Sali Otwartej lub innych treningów mają charakter prywatny. Uczestnik zobowiązuje się do niesłuchania jakichkolwiek utworów i deklaruje, że nie wpływają one na decyzję o zakupie karnetu, jednocześnie został poinformowany, że część pracowników słucha ich dla poprawy własnego nastroju. Uczestnik taką deklarację składa podpisując oświadczenie znajomości i akceptacji regulaminu.

14d. Trener w Kobiecego Centrum Rozwoju prowadzi zajęcia techniczne [z wykorzystaniem drążka pionowego w przypadku zajęć akrobatycznych lub opartych na krótkich sekwencjach połączonych ruchów – w przypadku zajęć stricte tanecznych] . Wszelkie zajęcia rytmiczne są oparte o wyklaskiwanie rytmu, wytupywanie go nogą, wyliczanie rytmu i taktów lub odpowiednie komendy głosowe. Wszelka muzyka wykorzystana w tle, jeśli jest używana to tylko i wyłącznie prywatnie przez pracownika (trenera) w celu umilenia sobie czasu pomiędzy nauką poszczególnych figur, jest również dla wielu pracowników (trenerów) sposobem na stres występujący podczas prezentacji przed grupą.

14e. Teren Kobiecego Centrum Rozwoju jest w pełni terenem prywatnym i nie jest przestrzenią publiczną ani nie jest miejscem ogólnodostępnym. Na terenie Kobiecego Centrum Rozwoju znajdować się mogą tylko określone osoby, w określonych godzinach i spełniające określone kryteria wynikające z regulaminu Kobiecego Centrum Rozwoju . Nie jest dozwolone, by osoby postronne bez względu na reprezentowany podmiot mogły swobodnie poruszać się po terenie placówki. Ze względu na unikalny klimat i specyfikę zajęć, która jest również przedmiotem usługi Kobiece Centrum Rozwoju chroni prywatność swoich klientów oraz pracowników. Każda próba zakłócenia pracy recepcji, trenerów lub administracji będzie skutkowała wezwaniem odpowiednich służb pod zarzutem utrudniania pracy oraz nękania. Każdorazowo będzie nakładana również kara dla osób postronnych utrudniających pracę, w skali godzinowej stawki względem dziennego obrotu studia, jako zadość uczynienie za zakłócanie poprawnej pracy studia i brakiem możliwości wykonywania swojej pracy. Kara będzie dochodzona za pośrednictwem procesu sądowego.

14f. Każda osoba, która przebywa na terenie placówki Kobiecego Centrum Rozwoju musi posiadać ważny karnet na zajęcia. W

przypadku nieposiadania karnetu jest zmuszona opuścić placówkę w trybie natychmiastowym, może, że pracownik recepcji lub kierownictwo zdecydują inaczej.

14g. Każdy karnet określa precyzyjnie czas, godzinie oraz personalia osoby uprawnionej do przebywania na terenie placówki w wybranych godzinach, na określonych w regulaminie zasadach. Nie można przebywać w placówce poza wyznaczonymi warunkami.

15. Podczas zajęć uczestnik jest zobowiązany do informowania instruktora o złym samopoczuciu, kontuzjach, zaleceniach lekarskich oraz wszelkich zdarzeniach, które zagrażają zdrowiu jego oraz pozostałych osób na sali.

16. Przebywać na Sali mogą uczestnicy jedynie w stroju sportowym, wskazanym przez trenera oraz w obuwiu zmiennym (lub na boso – w zależności od rodzaju zajęć).

16a. Osoby pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających będą natychmiast wypraszane z Kobiecego Centrum Rozwoju. Przy próbie stawiania jakiegokolwiek oporu administracja, recepcja oraz trener mają prawo wezwać policję, argumentując to bezpieczeństwem pozostałych uczestników zajęć.

17. Należy usunąć wszystkie ostre elementy ubioru i biżuterię przed przystąpieniem do użytkowania sprzętu znajdującego się na salach Kobiece Centrum Rozwoju.

18. Osoba nie wykonująca poleceń instruktora oraz zachowująca się w sposób, który zagraża zdrowiu i życiu pozostałych uczestników zajęć, zostanie natychmiast wyproszona z sali oraz z Kobiecego Centrum Rozwoju. Takich zajęć nie ma prawa odrabiać na zasadach wypisanych wyżej.

19. Godziny „Sali Otwartej” są dostępne w grafiku dostępnym na stronie www.BellyOpole.pl. Uczestnik chęć skorzystania z Sali Otwartej ma obowiązek zgłosić w recepcji Kobiecego Centrum Rozwoju najpóźniej 1 dzień przed do godziny 16:00. Opłata za Salę Otwartą będzie pobierana przed wejściem na trening w recepcji Kobiecego Centrum Rozwoju. Uczestnicy Sali Otwartej (osoby korzystające z usługi wynajmu) deklarują, że są najemcami sali i deklarują, że nie angażują w jej wykorzystanie (przeznaczenie wynajmu) Kobiecego Centrum Rozwoju co wiąże się z deklaracją, iż nie będą rościli sobie prawa do odszkodowania i zadośćuczynienia w przypadku jakiegokolwiek negatywnego zdarzenia na sali, uszczerbku na zdrowiu lub kontuzji. Uczestnik podczas najmu zwalnia z odpowiedzialności Kobiece Centrum Rozwoju, nie mniej jednak Kobiece Centrum Rozwoju w powołaniu na pkt. 13b. dochowa wszelkiej staranności, by w pełni zabezpieczyć teren treningowy, by był gotowy do wynajmu.

20. Uczestnicy mają obowiązek zgłosić wszelkie zauważone uszkodzenia od razu trenerowi lub recepcji Kobiece Centrum Rozwoju. Użytkowanie sprzętu przez uczestnika niezgodne z jego przeznaczeniem oraz spowodowanie szkód będzie skutkowało karą pieniężną zależną od wyceny szkody przez osobę lub firmę, która będzie likwidowała tę szkodę.

21. Uczęszczanie na zajęcia w Kobiecym Centrum Rozwoju jest równoznaczne z podpisaniem akceptacji regulaminu przez uczestnika, który otrzymał oświadczenie wraz z formularzem zdrowia i ankietką epidemiologiczną przy zapisach do Kobiecego Centrum Rozwoju. Uczestnik, który przystępuje do zajęć deklaruje, iż przeczytał, zaakceptował oraz podpisał regulamin bez zastrzeżeń i nie deklarował zmian w zapisach.

21a. Uczestnicy zajęć podpisują przy zakupie karnetu oświadczenie akceptacji regulaminu oraz kartę zdrowia, które potwierdzają stan faktyczny i stanowią odrębną deklarację.

21b. Uczestnik zajęć Kobiecego Centrum Rozwoju oświadcza, że wyraża zgodę na używanie jego wizerunku w przypadku utrwalania zajęć w Kobiecym Centrum Rozwoju (głównie podczas wydarzeń sportowych, turniejów, warsztatów, zajęć specjalnych) zarówno w postaci foto jak i video i nie będzie rościł sobie praw majątkowych z powodu ich wykorzystania. Uczestnik zostanie każdorazowo poinformowany tym, że na miejscu pojawi się osoba utrwalająca foto lub video. Na prośbę uczestnika zajęć każdorazowo Kobiece Centrum Rozwoju usunie zdjęcie lub video, na którym wypadł niekorzystnie. Zdjęcia będą publikowane tylko przez kanały należące lub powiązane z organizatorem, tj. Kobiecym Centrum Rozwoju sp. z o.o. Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na utrwalanie materiałów prosimy nie pozować i usunąć się z przestrzeni zdjęcia lub video, oraz

poinformować o tym osobę wykonującą materiały w momencie jego powstawiania, tak by mogła w odpowiednim czasie zareagować w przypadku np. zdjęć grupowych czy ujęć video, gdzie inni uczestnicy chcieliby zostać utrwaleni. Materiały są wykorzystywane do promocji zajęć oraz w celach marketingowych, ale też wielokrotnie są przedmiotem usługi, którą jest utrwalenie warsztatów, ćwiczeń czy relacja uczestnictwa danej osoby/ grupy osób w wydarzeniu, co jest ujęte w ofercie wydarzenia/ usługi lub oferowane słownie. Materiały nie będą wykorzystywane komercyjnie i nie będą przekazywane osobom trzecim. Materiały nie będą wykorzystywane i tworzone wbrew obowiązującym w Polsce przepisom.

22. Zabrania się rejestrowania, utrwalania i rozpowszechniania za pomocą foto, video, czy ścieżki dźwiękowej z pobytu na terenie Kobiecego Centrum Rozwoju bez zgody organu odpowiedzialnego za takie zezwolenia. Każda próba utrwalenia pobytu na terenie Kobiecego Centrum Rozwoju zajęć, wizerunku trenera czy innych uczestników zajęć zostanie bezwzględnie zgłaszana do organów odpowiedzialnych za ochronę tych praw i kierowana na drogę sądową bez możliwości polubownego rozwiązania sprawy.

22a. Kobiece Centrum Rozwoju informuje, że teren placówki jest monitorowany ze względów bezpieczeństwa. Przebywanie na terenie placówki może być skrupulatnie rejestrowane (audio i video) w celach zapewnienia bezpieczeństwa uczestników i pracowników za pomocą różnych środków (smartphone, tablet, kamera, rejestracja audio, telefon itp.). Ma to posłużyć w przypadku jakichkolwiek sporów prawnych lub sądowych jako materiał dowodowy. Rejestrowany jest jedynie teren holu oraz recepcji na wypadek wtargnięcia osób niebędących naszymi klientami. Codzienna praca Kobiecego Centrum Rozwoju nie będzie rejestrowana, a materiały codziennie kasowane. Jest to działanie jedynie prewencyjne w trosce o najwyższą jakość świadczonych usług. Jeśli nie wyrażasz zgody na nagrywanie prosimy o opuszczenie placówki przed takim zdążeniem.

23. W związku z rozporządzeniem Unijnym RODO informujemy, że informacje o tym w jaki sposób są przetwarzane Wasze dane są dostępne tutaj: www.BellyOpole.pl/RODO

24. Sposób prowadzenia zajęć, sekwencje ruchów, metodyka oraz całościowy organizacyjny jest autorskim tworem przygotowanym przez kierownictwo Kobiecego Centrum Rozwoju jak i samych trenerów w oparciu o poszczególne umowy. Całość ta jest objęta prawami autorskimi i zastrzega się, że jest wyłączną własnością Kobiecego Centrum Rozwoju lub innych podmiotów jeśli wynika tak z odrębnej umowy. Wszelka próba kopiowania, udostępniania, naśladowania oraz zwielokrotniania w oparciu o ustawę o prawach autorskich, znajdzie swoje konsekwencje na drodze sądowej, bez możliwości polubownego rozwiązania sprawy.

25. Nieznajomość regulaminu nie zwalnia z jego przestrzegania. Podpisanie oświadczenia o przeczytaniu i akceptacji regulaminu uznane zostaje jako świadoma zgoda na powyższe zapisy i uznane za obowiązujące obydwie strony.

26. Regulamin ma również charakter oświadczenia obydwu stron i jest oparty o zasadę indywidualnego uzgodnienia obydwu stron.